**НИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**03 апреля 2017г. № 4 с. Николаевка**

Об утверждении Положения о бюджетном

процессе в муниципальном образовании

Николаевский сельсовет

Немецкого национального района

**Алтайского края**

На основании Протеста прокуратуры № 02-47-2017 от 27.03.2017г., на основании [статей 12](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=2875;fld=134;dst=100055), [132](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=2875;fld=134;dst=100582) Конституции Российской Федерации, [статей 3](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=100347;fld=134;dst=100024), [9](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=100347;fld=134;dst=90) Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Николаевского сельсовета, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Николаевский сельсовет согласно [приложению 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW390;n=29109;fld=134;dst=100014).

2. С момента вступления в силу настоящего Положения признать утратившими силу:

- Решение Совета депутатов муниципального образования Николаевский сельсовет от 16.11.2005 № 6 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Николаевский сельсовет»;

[3](consultantplus://offline/main?base=RLAW390;n=18332;fld=134;dst=100016). Возложить контроль за исполнением настоящего решения на председателя комиссии по бюджетной, финансовой и налоговой политике.

[5](consultantplus://offline/main?base=RLAW390;n=18332;fld=134;dst=100016). Настоящее решение Совета депутатов вступает в силу с момента его обнародования.

Председатель сельского Совета

депутатов: В.Ф. Шмидт

Приложение № 1

к решению Совета депутатов

муниципального образования

Николаевский сельсовет

Немецкого национального района Алтайского края

от 03.04.2017 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ

ОБРАЗОВАНИИ НИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Настоящее решение устанавливает общие принципы бюджетного законодательства муниципального образования Николаевский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края (далее – МО Николаевский сельсовет), определяет порядок составления, рассмотрения и внесения изменений в бюджет поселения; утверждения и исполнения бюджета поселения; регулирования межбюджетных отношений; основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности; организационные формы контроля за исполнением бюджета поселения.

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава I. БЮДЖЕТНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО МО НИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

**Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса в МО Николаевский сельсовет**

1. Правовую основу бюджетного процесса в МО Николаевский сельсовет составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Алтайского края, Устав поселения, настоящее Решение и иные нормативные акты Немецкого национального района, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Решения Совета депутатов МО Николаевский сельсовет, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному и областному законодательству, настоящему Решению. В случае противоречия настоящему Положению иного решения Совета депутатов МО Николаевский сельсовет в части бюджетных правоотношений, применяется настоящее Положение.

3. Во исполнение настоящего Положения, других законодательных актов Немецкого национального района, регулирующих бюджетные правоотношения, Глава администрации МО Николаевский сельсовет принимает нормативные правовые акты по вопросам, отнесенным к его компетенции.

**Статья 2. Структура бюджетного законодательства МО Николаевский сельсовет**

1. Бюджетное законодательствоМО Николаевский сельсовет состоит из настоящего Положения и принятого в соответствии с ним Решения о бюджете сельского поселения, иных муниципальных правовых актов представительного органа муниципального образования сельского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения, указанные в статье 1 настоящего Положения.

2. Муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования сельского поселения, предусмотренные частью первой настоящей статьи, не могут противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации.

**Статья 3. Действие Решения о бюджете во времени**

Решение о бюджете вступает в силу с момента его принятия и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете.

Решение о бюджете подлежит официальному обнародованию.

Глава II. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ

**МО НИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**Статья 4. Бюджетные полномочия МО Николаевский сельсовет**

1. К бюджетным полномочиям МО Николаевский сельсовет относятся:

установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

установление и исполнение расходных обязательств МО Николаевский сельсовет;

в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

2. Отдельные бюджетные полномочия поселения могут осуществляться финансовым органом муниципального района на основе соглашения между администрацией МО Николаевский сельсовет и администрацией муниципального образования «Немецкий национальный район».

Раздел II. БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС В МО НИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Глава III. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

**Статья 5. Участники бюджетного процесса в МО Николаевский сельсовет**

Участниками бюджетного процесса в МО Николаевский сельсовет являются:

Глава муниципального образования поселения;

Совет депутатов поселения;

администрация поселения;

финансовый отдел администрации района;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

главные администраторы источников финансирования дефицита бюджетов;

получатели бюджетных средств.

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми муниципальными правовыми актами Совета депутатов МО Николаевский сельсовет.

Глава IV. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО

ПРОЦЕССА

**Статья 6. Полномочия Совета депутатов МО Николаевский сельсовет в бюджетном процессе**

1. Совет депутатов МО Николаевский сельсовет в бюджетном процессе обладает следующими полномочиями:

рассматривает и утверждает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и отчет об исполнении местного бюджета;

осуществляет последующий контроль за исполнением местного бюджета;

формирует и определяет правовой статус органа, осуществляющего контроль за исполнением местного бюджета;

осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления.

2. В расходной части местного бюджета запрещается создание резервных фондов Совета депутатов МО Николаевский сельсовет.

**Статья 7. Полномочия администрации МО Николаевский сельсовет в бюджетном процессе**

1. Администрация МО Николаевский сельсовет в бюджетном процессе обладает следующими полномочиями:

обеспечивает составление проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов МО Николаевский сельсовет;

обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;

представляет отчет об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов МО Николаевский сельсовет;

устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

обеспечивает управление муниципальным долгом;

утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

предоставляет муниципальные гарантии юридическим лицам в пределах лимита средств, утвержденного решением о местном бюджете на очередной финансовый гол и плановый период;

обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете;

ведет реестр расходных обязательств Николаевский сельсовета;

получает от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, администрации Немецкого национального района и юридических лиц материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, прогноза основных параметров бюджета МО Николаевский сельсовет;

осуществляет управление муниципальным долгом МО Николаевский сельсовет и муниципальными финансовыми активами МО Николаевский сельсовет;

осуществляет учет долговых обязательств МО Николаевский сельсовет;

осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета;

получает от кредитных организаций сведения об операциях со средствами местного бюджета, а также средствами бюджетных учреждений сельсовета, полученными ими от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

осуществляет взыскание бюджетных средств, в соответствии с заключенными договорами со всех счетов получателей средств местного бюджета, выданных в форме бюджетных кредитов, по которым истек срок возврата, а также штрафов за несвоевременный возврат бюджетных кредитов и процентов, подлежащих уплате в местный бюджет за пользование бюджетными кредитами;

на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных законодательных актов бюджетного законодательства Российской Федерации и Алтайского края, Правительства Российской Федерации, настоящего Положения, иных нормативных правовых актов Немецкого национального района принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными законодательными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, настоящим Положением, иными законодательными актами бюджетного законодательства Немецкого национального района, либо полномочия, возложенные главой администрации МО Николаевский сельсовет.

**Статья 8. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их представлении;

формирует муниципальные задания;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

несет от имени МО Николаевский сельсовет субсидиарную ответственность по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств (бюджетных учреждений).

2. Распорядитель бюджетных средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

**Статья 9. Бюджетные полномочия главного администратора**

**(администратора) доходов бюджета**

1. Главный администратор доходов бюджета МО Николаевский сельсовет обладает следующими бюджетными полномочиями:

представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета МО Николаевский сельсовет обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы; представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами МО Николаевский сельсовет, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета сельсовета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета.

**Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;

обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленном соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами МО Николаевский сельсовет, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 11. Особенности правового положения бюджетных учреждений, финансируемых из местного бюджета**

1. Бюджетное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств местного бюджета в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

2. Заключение и оплата бюджетным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств местного бюджета, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов местного бюджета лимитов бюджетных обязательств, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении бюджетным учреждением установленного финансовым отделом администрации Немецкого национального района порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения приостанавливается в соответствии с порядком, определенным финансовым отделом администрации Немецкого национального района.

Нарушение бюджетным учреждением требований настоящей статьи при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску соответствующего главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

3. Субсидии и бюджетные кредиты бюджетным учреждениям не предоставляются.

Бюджетное учреждение не имеет права получать кредиты (займы).

4. Бюджетное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.

Бюджетное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

5. Положения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением применительно к бюджетным учреждениям, распространяются на органы местного самоуправления МО Николаевский сельсовет.

**Статья 12. Бюджетные полномочия получателя бюджетных**

**средств**

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Алтайского края, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава V. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

**Статья 13. Общие положения**

1**.**Составление проекта местного бюджета основывается:

на положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

на основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

на прогнозе социально-экономического развития;

на бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) муниципального образования Николаевский сельсовет на долгосрочный период;

на муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ)

2. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией МО Николаевский сельсовет, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

**Статья 14.Органы, осуществляющие составление проекта бюджета**

1. Составление проекта местного бюджета – исключительная прерогатива администрации МО Николаевский сельсовет.

2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет главный бухгалтер администрации МО Николаевский сельсовет.

**Статья 15. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета**

Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов муниципального образования Николаевский сельсовет представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования Николаевский сельсовет за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования Николаевский сельсовет за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования Николаевский сельсовет;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования Николаевский сельсовет на очередной финансовый год и плановыйпериод либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), и (или) верхний предел муниципального внешнего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

иные документы и материалы

**Статья 16. Прогнозирование доходов местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития МО Николаевский сельсовет в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете на Совет депутатов МО Николаевский сельсовет, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и Алтайского края, а также законов Алтайского края, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Решения Совета депутатов МО Николаевский сельсовет, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения на Совет депутатов проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета МО Николаевский сельсовет, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений Совета депутатов МО Николаевский сельсовет не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 17. Планирование бюджетных ассигнований местного**

**бюджета**

1. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией МО Николаевский сельсовет.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены решениями Совета депутатов МО Николаевский сельсовет, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году и плановом периоде, к признанию утратившими силу, либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных решений и нормативных правовых актов МО Николаевский сельсовет.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены решениями Совета депутатов МО Николаевский сельсовет, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году и плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов МО Николаевский сельсовет.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 18. Долгосрочные целевые программы поселений**

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются администрацией МО Николаевский сельсовет.

Сроки реализации долгосрочных целевых программ определяются администрацией МО Николаевский сельсовет в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ и их формирования и реализации устанавливается нормативным правовым актом администрации МО Николаевский сельсовет.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с нормативным правовым актом администрации МО Николаевский сельсовет, утвердившим программу.

Долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией МО Николаевский сельсовет не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о местном бюджете на Совет депутатов МО Николаевский сельсовет.

3. По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией МО Николаевский сельсовет.

По результатам указанной оценки администрация МО Николаевский сельсовет не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта о местном бюджете на Совет депутатов муниципального образования может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

**Статья 19. Ведомственные целевые программы**

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией МО Николаевский сельсовет.

**Статья 20. Порядок и сроки составления проекта местного**

**бюджета**

1. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией МО Николаевский сельсовет с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**Статья 21. Состав показателей, представляемых для рассмотрения**

**и утверждения в проекте решения о местном бюджете**

1. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о местном бюджете устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

источники финансирования дефицита бюджета, установленные статьей 12 настоящего Решения на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

3. Проект Решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

4. Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

5. Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований, либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджета.

6. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета бюджетные ассигнования.

7. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные Решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Глава VI. ОСНОВЫ РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ

МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

**Статья 22. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение представительного органа**

1. Администрация МО Николаевский сельсовет вносит на рассмотрение в Совет депутатов МО Николаевский сельсовет проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные настоящим Положением.

2. Одновременно с проектом бюджета в представительный орган местного самоуправления представляются документы и материалы, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**Статья 23. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения**

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением;

2. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, определенный настоящим Положением должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 21 настоящего Положения.

**ГЛАВА VII. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ**

**МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 24. Внесение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в** **представительный орган**

1.Администрация МО Николаевский сельсовет вносит на рассмотрение и утверждение в представительный орган местного самоуправления проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период вносится в представительный орган местного самоуправления одновременно со следующими документами и материалами:

основными направлениями бюджетной, налоговой политики сельсовета на очередной финансовой год;

прогнозом основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

оценкой ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

отчетами о реализации долгосрочных целевых программ;

верхним пределом и проектом структуры муниципального внутреннего долга МО Николаевский сельсовет по состоянию на конец очередного финансового года и каждого года планового периода;

проектом программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год.

3. В случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативными актами расходных обязательств МО Николаевский сельсовет, администрация сельсовета вносит в представительный орган местного самоуправления проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

**Статья 25. Распределение функций по рассмотрению проекта**

**решения о местном бюджете на очередной финансовый** **год и плановый**

**период на Совет депутатов МО Александровский сельсовет**

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов МО Николаевский сельсовет, председатель Совета направляет его в комиссию по вопросам бюджетной, налоговой, финансовой политики (далее – комиссия по бюджету) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 30 настоящего Положения.

2. Председатель Совета депутатов на основании заключения комиссии по бюджету принимает решение о том, что проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период принимается к рассмотрению Советом депутатов, либо подлежит возвращению в администрацию сельсовета на доработку. Указанный проект подлежит возвращению на доработку в администрацию сельсовета, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 21 настоящего решения.

Доработанный проект со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в представительный орган местного самоуправления в трехдневный срок и рассмотрен председателем Совета депутатов в установленном настоящим Положением порядке.

3. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение двух дней направляется председателем Совета депутатов в комиссии Совета депутатов района, другим субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений.

**Статья 26. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

Совет депутатов МО Николаевский сельсовет рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в двух чтениях.

**Статья 27. Предмет первого чтения проекта решения о местном бюджете на** **очередной финансовый год и плановый период**

1. В недельный срок с момента направления проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением комиссии по бюджету на Совет депутатов проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

приложение к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовой год и плановый период, устанавливающее нормативы зачисления доходов бюджету поселения на очередной финансовой год и плановый период;

общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

верхний предел внутреннего долга МО Николаевский сельсовет;

дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, и источники покрытия дефицита.

2. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов МО Николаевский сельсовет заслушивает:

доклад главы администрации сельсовета об основных направлениях бюджетной, налоговой политики сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

доклад главного бухгалтера о проекте местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

доклад председателя комиссии по бюджету Совета депутатов;

3. По итогам рассмотрения в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов принимает решение о принятии или об отклонении указанного решения. При утверждении в первом чтении основных характеристик местного бюджета Совет депутатов не имеет права увеличивать доходы и дефицит местного бюджета, если на это отсутствует положительное заключение администрации сельсовета.

4. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета, решением главы муниципального образования создается согласительная комиссия. В состав согласительной комиссии входит равное количество депутатов Совета депутатов и представителей администрации сельсовета.

Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

5. В течение 5 дней согласительная комиссия разрабатывает варианты основных характеристик местного бюджета.

6. По итогам рассмотрения в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, принимается решение Совета депутатов о принятии в первом чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и об основных характеристиках местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7. После принятия проекта решения о местном бюджете Советом депутатов проводятся публичные слушания проекта бюджета.

**Статья 28. Утверждение решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период**

1. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов во втором чтении. По итогам обсуждения решения во втором чтении, решение о бюджете принимается окончательно.

2. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении являются:

приложение к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

приложение к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

бюджетные ассигнования (за исключением утвержденных в первом чтении условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении;

программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

приложение к решению перечня долгосрочных целевых программ с указанием бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год и плановый период;

текстовые статьи проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 29. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия не принятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено, подписано главой муниципального образования сельского поселения и обнародовано до начала очередного финансового года.

2. В случае если решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом. Временное управление бюджетом МО Николаевский сельсовет осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Глава VIII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ

**Статья 30.** **Внесение изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период**

1. Администрация МО Николаевский сельсовет разрабатывает и представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Проекты решений о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, изменяющей основные характеристики местного бюджета, и ведомственную структуру расходов местного бюджета в текущем финансовом году, могут вноситься в случаях:

превышения доходов над учтенным решением о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период общим объемом доходов (без учета безвозмездных перечислений) более чем на 10 процентов, что подтверждено итогами исполнения местного бюджета за первое полугодиетекущего финансового года.

выявления нецелевого и неэффективного использования средств местного бюджета, подтвержденного проверками контрольного органа и внесении ими предложений о сокращении либо о блокировке расходов по выявленным направлениям неэффективного или нецелевого использования средств местного бюджета.

3. Если принимается решение либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о местном бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о местном бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Глава IX. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

**Статья 31. Основы исполнения бюджета МО Николаевский сельсовет**

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией МО Николаевский сельсовет.

Организация исполнения местного бюджета возлагается на администрацию МО Николаевский сельсовет.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

**Статья 32. Сводная бюджетная роспись местного бюджета**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета устанавливается администрацией МО Николаевский сельсовет.

Утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета и внесение изменений в нее осуществляется главой администрации МО Николаевский сельсовет. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать показателям, утвержденным решением о местном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете глава администрации МО Николаевский сельсовет утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями руководителя финансового отдела администрации района без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом РФ.

**Статья 33. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией сельсовета.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым отделом администрации района лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств местного бюджета.

**Статья 34. Бюджетная смета**

Статья 34. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с [общими требованиями](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154983/?dst=100012), установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 35*.* Кассовый план**

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Администрация МО Николаевский сельсовет устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией МО Николаевский сельсовет.

**Статья 36. Исполнение местного бюджета по доходам**

Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет местного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации со счетов органов Федерального казначейства, и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

уточнение администратором доходов бюджета МО Николаевский сельсовет платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 37. Исполнение местного бюджета по расходам**

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией МО Николаевский сельсовет, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения.

2. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным администрацией МО Николаевский сельсовет.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177655/) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 38. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета**

Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном администрацией МО Николаевский сельсовет в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном администрацией МО Николаевский сельсовет.

**Статья 39. Лицевые счета для учета операций по исполнению**

**местного** **бюджета**

Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах в финансовом отделе администрации района, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, настоящего Положения.

**Статья 40. Использование доходов, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением**

**о местном бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденного решением о бюджете, могут направляться администрацией сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете на уменьшение размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства сельсовета.

2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 1 настоящей статьи, производится внесение изменений и дополнений в решение о бюджете.

3. Решение о внесении изменений в решение о бюджете принимается Советом депутатов по итогам исполнения бюджета за квартал (полугодие), в котором указанное превышение было получено.

4. Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 41. Основы кассового обслуживания исполнения местного бюджета**

При кассовом обслуживании местного бюджета:

учет операций со средствами местного бюджета осуществляется на едином счете местного бюджета, открытом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

управление средствами на едином счете местного бюджета осуществляет администрация МО Николаевский сельсовет;

администрация МО Николаевский сельсовет вправе принимать решение об осуществлении операций со средствами, полученными бюджетными учреждениями от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности на счетах, открытых ему в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Статья 41.1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета.**

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета производится в соответствии с требованиями и порядком, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177663/?dst=100069) Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, [срокам](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177663/?dst=100129) предъявления исполнительных документов, [перерыву](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177663/?dst=100138) срока предъявления исполнительных документов, [восстановлению](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177663/?dst=100147) пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

2. К исполнительному документу (за исключением судебного приказа), направляемому для исполнения судом по просьбе взыскателя или самим взыскателем, должны быть приложены копия судебного акта, на основании которого он выдан, а также заявление взыскателя с указанием реквизитов банковского счета взыскателя (реквизитов банковского счета взыскателя при предъявлении исполнительного документа в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации на который должны быть перечислены средства, подлежащие взысканию.

Заявление подписывается взыскателем либо его представителем с приложением доверенности или нотариально удостоверенной копии доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Дубликат исполнительного листа направляется на исполнение вместе с копией определения суда о его выдаче.

Исполнительный документ, выданный на основании судебного акта о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, направляется на исполнение судом независимо от просьбы взыскателя. К такому исполнительному документу должна быть приложена копия судебного акта, на основании которого он выдан.

3. Основанием для возврата взыскателю документов, поступивших на исполнение, является:

непредставление какого-либо документа, указанного в [пункте 2](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_35.html#p6818) настоящей статьи;

несоответствие документов, указанных в [пунктах 1](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_35.html#p6817) и [2](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_35.html#p6818) настоящей статьи, требованиям, установленным Гражданским процессуальным [кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_171282/) Российской Федерации, Арбитражным процессуальным [кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177729/?dst=102135) Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

предоставление документов, указанных в [пунктах 1](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_35.html#p6817) и [2](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_35.html#p6818) настоящей статьи, в орган Федерального казначейства (финансовый орган субъекта Российской Федерации, финансовый орган муниципального образования), в котором не открыт лицевой счет должника;

нарушение установленного [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177663/?dst=100129) Российской Федерации срока предъявления исполнительного документа к исполнению;

представление взыскателем заявления об отзыве исполнительного документа.

3.1. Основанием для возврата в суд исполнительных документов, поступивших на исполнение, является:

представление судом заявления (либо судебного акта) об отзыве исполнительного документа;

представление должником, либо взыскателем, либо судом документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению;

невозможность осуществить возврат документов, поступивших на исполнение, взыскателю.

В случае возврата в суд исполнительных документов по указанным в [абзацах втором](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_35.html#p6844) и [третьем](http://www.consultant.ru/popular/budget/56_35.html#p6845) настоящего пункта основаниям взыскателю направляется уведомление с приложением всех поступивших от него документов.

3.2. Основаниями для возврата взыскателю или в суд документов, поступивших на исполнение, являются невозможность перечисления денежных средств по реквизитам банковского счета, указанного взыскателем и (или) судом в исполнительном документе, и отсутствие в течение 30 дней со дня направления взыскателю или в суд уведомления об уточнении реквизитов банковского счета взыскателя.

4. Возвращение исполнительного документа взыскателю не является препятствием для нового предъявления указанного документа к исполнению в пределах срока, исчисляемого в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_177663/?dst=100129) Российской Федерации.

5. Действие (бездействие) органов, исполняющих судебные акты в порядке, определенном настоящей главой, либо отказ в совершении таких действий могут быть обжалованы взыскателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 42. Бюджетная отчетность об исполнении бюджетов**

1. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджетов может быть оперативной, ежеквартальной и годовой.

2. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией и направляется в Совет депутатов МО Николаевский сельсовет и созданный ими орган муниципального финансового контроля.

Годовые и квартальные отчеты об исполнении местного бюджета подлежат утверждению решением Совета депутатов МО Николаевский сельсовет и официальному обнародованию.

**Статья 43. Годовой отчет об исполнении местного бюджета**

1. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов МО Николаевский сельсовет подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольным органом Совета депутатов МО Николаевский сельсовет с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Совету депутатов МО Николаевский сельсовет с одновременным направлением в администрацию сельсовета не позднее 1 апреля текущего финансового года.

**Статья 44. Органы, осуществляющие финансовый контроль**

Органами исполнительной власти, осуществляющими финансовый контроль на территории МО Николаевский сельсовет, являются:

- комиссии по бюджету Совета депутатов;

- финансовый отдел администрации района;

- главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

**Статья 45. Формы финансового контроля, осуществляемого**

**представительным органом МО Николаевский сельсовет**

1. Формы и порядок осуществления финансового контроля Советом депутатов МО Николаевский сельсовет устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

Целями финансового контроля является проверка соблюдения бюджетного законодательства, эффективности использования бюджетных средств.

2. Комиссии по бюджету Совета депутатов МО Николаевский сельсовет осуществляют следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях комиссий Совета депутатов и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

3. Администрация МО Николаевский сельсовет осуществляют финансовый контроль за:

операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета;

средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

не превышением кассовых расходов, осуществляемых получателями средств местного бюджета, над доведенными до них лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями.

4. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.