

**ПОДСОСНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

29.01.2020

№ 3

с. Подсосново

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого Национального района Алтайского края

На основании Протеста прокуратуры Немецкого национального района Алтайского края № 02-47-2019 от 27.11.2019 г., в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, Подсосновский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края.
2. Считать утратившим силу решение Подсосновского сельского Совета депутатов Немецкого национального района Алтайского края «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края» от 27.12.2018 года №18.
3. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде администрации Подсосновского сельсовета, на официальном сайте Администрации Немецкого национального района Алтайского края в разделе муниципальное образование Подсосновский сельсовет www.admin-nnr.ru.
4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава сельсовета



А.А. Дулуба

Положение
о бюджетном процессе муниципального образования
Подсосновский сельсовет Немецкого национального района
Алтайского края

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса

1. Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами Немецкого национального муниципального района Алтайского края, а также муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края (далее Положение).
2. Положение обязательно для непосредственного применения всеми должностными лицами и органами местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, а также другими получателями бюджетных средств МО Подсосновский сельсовет .
3. Совет депутатов муниципального образования Подсосновский сельсовет (далее – Совет депутатов) и Администрация муниципального образования Подсосновский сельсовет (далее – Администрация) принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края , в пределах своей компетенции, установленной Бюджетным кодексом, федеральными законами, краевыми законами, Уставом муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края , настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Совета депутатов, Администрации.
4. Нормативные правовые акты Российской Федерации, устанавливающие бюджетную классификацию Российской Федерации, применяются всеми должностными лицами и органами местного самоуправления МО Подсосновский сельсовет непосредственно и в полном объеме.
5. Действие решения о бюджете во времени:
5.1. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено настоящим Бюджетным кодексом и (или) решением о бюджете.

5.2. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом, другими федеральными законами, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления регулируемыми бюджетные правоотношения:

- бюджет муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края (далее – бюджет МО Подсосновский сельсовет) – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления Подсосновский сельсовет.
- доходы бюджета – поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета.
- расходы бюджета – выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета.
- дефицит бюджета – превышение расходов бюджета над его доходами.
- профицит бюджета – превышение доходов бюджета над его расходами;
- бюджетный процесс – регламентируемая законодательством Совета депутатов деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.
- бюджетная роспись – документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с решением о бюджете и настоящим Положением в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета).¹
- бюджетные ассигнования – предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств.
- расходные обязательства – обусловленные решением, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, средства из местного бюджета.
- бюджетные обязательства – расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году.
- публичные обязательства – обусловленные решением, иным нормативным правовым актом расходные обязательства муниципального образования перед физическим или юридическим лицом, подлежащие исполнению в установленном соответствующим

решением, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации).

– Денежные обязательства – обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств местного бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями решения, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

– межбюджетные отношения – взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса.

– межбюджетные трансферты – средства, предоставляемые из местного бюджета другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

– дотации – межбюджетные трансферты, получаемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования.

– бюджетные полномочия – установленные решением о бюджете и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса.

- государственный (муниципальный) внутренний долг – долговые обязательства публично – правового образования, возникающие в валюте Российской Федерации;

- государственный (муниципальный) внешний долг – долговые обязательства публично – правового образования, возникающие в иностранной валюте;

- долговая устойчивость – состояние, структура и сумма задолженности, позволяющие заемщику в полном объеме выполнять обязательства по погашению и обслуживанию этой задолженности, исключая нанесение социально – экономическому развитию и необходимость ее списания и (или) реструктуризации;

- денежные обязательства перед публично – правовым образованием – обязанность должника уплатить публично – правовому образованию денежные средства по гражданско – правовой сделке (в том числе обеспечивающей исполнение обязательств) и (или) иному основанию, установленному гражданским или бюджетным законодательством, возникшая в связи с предоставлением публично – правовым образованием на возвратной и возмездной (возвратной) основе денежных средств (в том числе в связи с привлечением целевых иностранных кредитов) или в связи с предоставлением и (или) исполнением государственной (муниципальной) гарантии (включая обязанность по уплате процентов, неустойки (пеней, штрафов), иных платежей, установленных законом и (или) договором, вследствие неосновательного обогащения, причинения убытков, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, ступки или перехода по иным основаниям прав требования, предъявления регрессных требований).

Статья 3. Правовая форма бюджета

Бюджет муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края разрабатывается и утверждается в форме муниципального правового акта Совета депутатов (далее – Решение о бюджете).

Статья 4. Счета по учету средств бюджета

муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края

Счета по учету средств бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края открываются и ведутся в соответствии с нормами действующего федерального законодательства.

МО Подсосновский сельсовет имеет собственный бюджет. Бюджет муниципального образования – местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципальных образований не допускается. В местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 5. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края являются:

- 1) Глава муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, исполняющий полномочия главы администрации муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 2) Совет депутатов;
- 3) Администрация;
- 4) Комитет финансов администрации Немецкого национального района (далее – Комитет финансов);
- 5) Контрольно-счетная комиссия совета депутатов Немецкого национального района (далее – Контрольно-счетная комиссия Совета депутатов);
- 6) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 9) получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, устанавливаются Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Совета депутатов, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации.

Статья 6. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края

Глава муниципального образования:

- 1) обнародует решения Совета депутатов о бюджете, решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, решение об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, другие решения, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 2) организует и координирует процесс рассмотрения проекта Решения о бюджете Советом депутатов;
- 3) определяет бюджетную и налоговую политику МО Подсосновский сельсовет;
- 4) вносит на рассмотрение и утверждение Совета депутатов проект бюджета МО Подсосновский сельсовет необходимыми документами и материалами, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете МО Подсосновский сельсовет, а также отчет об исполнении бюджета МО Подсосновский сельсовет за отчетный финансовый год;
- 5) вносит в Совет депутатов предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- 6) принимает решение об осуществлении муниципальных заимствований, предоставлении муниципальных гарантий;
- 7) организует исполнение бюджета МО Подсосновский сельсовет;
- 8) утверждает порядок проведения внутреннего муниципального финансового контроля;
- 9) подписывает и обнародует муниципальные нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов.
- 10) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, иными законами и настоящим Положением.

Статья 7. Бюджетные полномочия Совета депутатов

Совет депутатов:

- 1) устанавливает порядок внесения и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, утверждения бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 2) рассматривает проект решения о бюджете муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, иные решения, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края и;
- 3) утверждает бюджет муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, организует контроль за его исполнением;
- 4) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 5) осуществляет финансовый контроль в формах, предусмотренных действующим законодательством;
- 6) рассматривает прогноз социально-экономического развития муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 7) утверждает объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 8) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;
- 9) устанавливает условия муниципальных заимствований муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 10) устанавливает лимиты и условия предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 11) устанавливает местные налоги и сборы, размеры ставок по ним и предоставление налоговых льгот в пределах прав, предоставленных налоговым законодательством Российской Федерации;
- 12) устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края в случаях, установленных Бюджетным кодексом;
- 13) принимает планы и программы развития муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, утверждает отчеты об их исполнении;

14) принимает решение о создании муниципального дорожного фонда, порядок его формирования и использования;

15) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с [Бюджетным кодексом](#), Федеральным законом от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований», [Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”](#) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена органами местного самоуправления поселения вся необходимая информация.

Статья 8. Бюджетные полномочия Администрации

Администрация Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета;
- 2) обеспечивает составление проекта бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края, иных проектов муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 3) вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края вместе с необходимыми документами и материалами;
- 4) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений о внесении изменений в бюджет муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 5) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты других муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края;
- 6) рассматривает итоги исполнения бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;
- 7) представляет отчет об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района на утверждение Совета депутатов;

- 8) обеспечивает исполнение бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района;
- 9) устанавливает порядок разработки и одобрения прогноза социально-экономического развития муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района ;
- 10) устанавливает порядок разработки, формирования и реализации муниципальных программ;
- 11) утверждает муниципальным правовым актом Администрации муниципальные программы и определяет сроки их реализации;
- 12) устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;
- 13) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных программ;
- 14) определяет порядок расходования средств резервного фонда Администрации;
- 15) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов;
- 16) определяет порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в случаях и порядке, предусмотренных Решением о бюджете на соответствующий год;
- 17) устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального Подсосновский сельсовет Немецкого национального района ;
- 18) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района;
- 19) устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета;
- 20) предоставляет от имени муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района муниципальные гарантии;
- 21) устанавливает порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;
- 22) обеспечивает формирование и реализацию единой финансовой, налоговой и бюджетной политики в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет Немецкого национального района, организует исполнение бюджета муниципального образования

Подсосновский сельсовет Немецкого национального района, осуществляет координацию деятельности исполнительно-распорядительных органов муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района в сфере бюджетных правоотношений муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района ;

23) осуществляет иные бюджетные полномочия, которые Бюджетным кодексом, федеральными законами отнесены к компетенции органа местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района, и полномочия, которые Уставом муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района отнесены к полномочиям Администрации.

Статья 9. Бюджетные полномочия

Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов

На основании соглашения полномочия по осуществлению внешнего муниципального контроля передаются Контрольно-счетной комиссии Немецкого национального района Алтайского края. Контрольно-счетная комиссия Немецкого национального района Алтайского края обладает полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о Контрольно-счетной комиссии Немецкого национального района Алтайского края, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Контрольно-счетная комиссия Совета депутатов осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- 1) внешний муниципальный финансовый контроль, включая аудит в сфере закупок и передачу из бюджета поселения в бюджет Немецкого национального района Алтайского края межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий;
- 2) аудит эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;
- 3) экспертизе проектов решений о бюджетах, иных муниципальных правовых актов муниципального образования Подсосновский сельсовет, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет и подготовке заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет;
- 4) экспертизе муниципальных программ;
- 5) анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного процесса в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет ;

5. Органы местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Алтайского края, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Алтайского края.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования Алтайского края вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

ГЛАВА 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОДСОСНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Статья 15. Общие положения

1. Проект бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет составляется на основе прогноза социально – экономического развития муниципального образования Подсосновский сельсовет в целях финансового обеспечения расходных обязательств. Организация составления проекта бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет осуществляется Администрацией.

2. Проект бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет составляется в порядке, установленном Администрацией, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса и настоящего Положения.

3. Проект бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет составляется и утверждается сроком на один год на основании среднесрочного финансового плана, составляющегося сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 16. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет Немецкого национального района Алтайского края

1. Составление проекта бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет основывается на:

- 1) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики муниципального образования Подсосновский сельсовет;
- 2) прогнозе социально – экономического развития муниципального образования Подсосновский сельсовет;
- 3) муниципальных программах муниципального образования Подсосновский сельсовет (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ).

Расходные обязательства муниципального образования Подсосновский сельсовет возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Подсосновский сельсовет по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет, а также заключения органами местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Подсосновский сельсовет при осуществлении органами местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования Подсосновский сельсовет договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

1. Расходные обязательства муниципального образования Подсосновский сельсовет, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет в соответствии с федеральными законами (законами Алтайского края), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Алтайского края, предоставляемых бюджету муниципального образования Подсосновский сельсовет.

2. в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса.

3. Расходные обязательства муниципального образования Подсосновский сельсовет, связанные с осуществлением органами местного самоуправления Немецкого национального района части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет, или с осуществлением органами местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет части полномочий органов местного самоуправления Немецкого национального района по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет и Немецкого национального района соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих бюджетов, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4 и 142.5 Бюджетного кодекса.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом.

9) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и предоставляет уведомление в орган Федерального казначейства;

10) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

11) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования Подсосновский сельсовет формирует и предоставляет сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет;

12) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования Подсосновский сельсовет, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета

1. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета источников финансирования дефицита бюджета поселения.

1) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

ГЛАВА 2. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Статья 13. Иные межбюджетные трансферты по бюджету

В случаях и порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального района, принимаемыми в соответствии с требованиями настоящего Кодекса и соответствующими им законами субъекта Российской Федерации, бюджету МО Подсосновский сельсовет могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 14. Расходные обязательства

- 9) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- 10) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- 11) отвечает соответственно от лица муниципального образования Подсосновский сельсовет по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- 12) осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;
- 13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования Подсосновский сельсовет, регулируемыми бюджетные правоотношения;
- 14) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

1. Главный администратор доходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет обладает следующими бюджетными полномочиями:
 - 1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет;
 - 2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет и составления среднесрочного финансового плана;
 - 3) предоставляет сведения для составления и ведения кассового плана;
 - 4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов муниципального образования Подсосновский сельсовет;
 - 5) осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;
 - 6) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
 - 7) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
 - 8) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

6) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

7) другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ “Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований”.

2. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа Совета депутатов предусмотренные пунктами 1-7, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ “О Счетной палате Российской Федерации” и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ “Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований”.

Полномочия Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов определяются Уставом муниципального образования Подсосновский сельсовет, положением о Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов, утверждаемым муниципальным правовым актом Совета депутатов, а также соглашением.

Статья 10. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) утверждает бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

Статья 17. Прогнозирование доходов бюджета

Доходы бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования Подсосновский сельсовет в условиях действующего на день внесения проекта Решения о бюджете в Совет депутатов законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Алтайского края и муниципальных правовых актов Совета депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 18. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Комитетом финансов администрации Немецкого национального района.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Статья 19. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте Решения о бюджете

1. В Решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, к которым относятся общий объем доходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, общий объем расходов муниципального образования Подсосновский сельсовет, дефицит (профицит) бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Совета депутатов (кроме Решения о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

- 1) перечень главных администраторов доходов бюджета МО Подсосновский сельсовет;
- 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО Подсосновский сельсовет;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом, настоящим Положением;
- 4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

8) источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

10) иные показатели бюджета муниципального образования МО Подсосновский сельсовет, установленные Бюджетным кодексом и муниципальными правовыми актами Совета депутатов.

3. Изменение параметров планового периода бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов.

4. Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет .

5. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

6. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные Решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

7. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 20. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом Решения о бюджете

1. Одновременно с проектом Решения о бюджете в Совет депутатов представляются:

- 1) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;
 - 2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования Подсосновский сельсовет за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования Подсосновский сельсовет за текущий финансовый год;
 - 3) прогноз социально-экономического развития МО Гальбштадтский сельсовет ;
 - 4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального образования Гальбштадтский сельсовет на очередной финансовый год;
 - 5) пояснительная записка к проекту бюджета МО Подсосновский сельсовет ;
 - 6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
 - 7) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
 - 8) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет на текущий финансовый год;
 - 9) предложенный Советом депутатов проект бюджетной сметы Совета депутатов и Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов, представляемой в случае возникновения разногласий с Администрацией в отношении указанной бюджетной сметы;
 - 10) иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом, федеральными и областными законами, муниципальными правовыми актами.
2. В случае утверждения Решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту Решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).
3. В случае, если проект Решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту Решения о бюджете.
4. Среднесрочный финансовый план муниципального образования
- 1) Под среднесрочным финансовым планом муниципального образования понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета.
 - 2) Среднесрочный финансовый план муниципального образования ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены Администрацией МО Подсосновский сельсовет, с соблюдением положений настоящего Бюджетного кодекса.

Проект среднесрочного финансового плана муниципального образования утверждается местной администрацией муниципального образования и представляется в представительный орган муниципального образования одновременно с проектом местного бюджета. Значения показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования и основных показателей проекта местного бюджета должны соответствовать друг другу.

3) Утвержденный среднесрочный финансовый план муниципального образования должен содержать следующие параметры:

– прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета МО Подсосновский сельсовет ;

– объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

– распределение в очередном финансовом году и плановом периоде дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения;

– нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджет МО Подсосновский сельсовет, устанавливаемые (подлежащие установлению) муниципальными правовыми актами представительных органов муниципального образования;

– дефицит (профицит) местного бюджета;

– верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом. Администрацией муниципального образования может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана муниципального образования.

4) Показатели среднесрочного финансового плана муниципального образования носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

5) Среднесрочный финансовый план муниципального образования Подсосновский сельсовет разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода. В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 21. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается Решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье (целевым статьям) расходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией.

По результатам указанной оценки Администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 22. Ведомственные целевые программы

В бюджете муниципального образования Подсосновский сельсовет могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией.

Статья 23. Муниципальный дорожный фонд

1. Муниципальный дорожный фонд – часть средств бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования.

2. Решением Совета депутатов может быть предусмотрено создание муниципального дорожного фонда, а также порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда.

3. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 24. Порядок и сроки составления проекта бюджета

Порядок и сроки составления проекта бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет устанавливаются Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

ГЛАВА 4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 25. Внесение проекта Решения о бюджете на рассмотрение Совета депутатов

1. Администрация вносит на рассмотрение Совета депутатов проект Решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.
2. Одновременно с проектом Решения о бюджете в Совет депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 23 настоящего Положения.

Статья 26. Организация рассмотрения проекта

Решения о бюджете в Совете депутатов

1. Совет депутатов рассматривает проект Решения о бюджете в одном чтении.
2. Постоянные комиссии Совета депутатов рассматривают проект Решения о бюджете.

Статья 27. Принятие к рассмотрению проекта Решения о бюджете Советом депутатов

1. В течение одного рабочего дня со дня внесения Администрацией в Совет депутатов проекта Решения о бюджете Глава муниципального образования направляет проект Решения о бюджете со всеми прилагаемыми документами и материалами в Контрольно-счетную комиссию Совета депутатов.

Одновременно Главой муниципального образования принимаются решения:

- 1) о назначении и проведении публичных слушаний по проекту Решения о бюджете;
- 2) о назначении даты заседания Совета депутатов по рассмотрению проекта Решения о бюджете.

Решение Совета депутатов муниципального образования Подсосновский сельсовет о проведении публичных слушаний по проекту Решения о бюджете и проект Решения о бюджете подлежат опубликованию на официальном интернет-портале Администрации информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном в муниципальном образовании Подсосновский сельсовет для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения. Порядок проведения публичных слушаний по проекту Решения о бюджете определяется муниципальным правовым актом Совета депутатов.

2. Проект Решения о бюджете подлежит возвращению на доработку в Администрацию, в случае если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 24 настоящего Положения.

Доработанный Администрацией проект Решения о бюджете со всеми необходимыми документами и материалами должен быть повторно представлен в Совет депутатов в течение пяти рабочих дней с даты его возвращения Администрации.

3. Проект Решения о бюджете со всеми прилагаемыми документами и материалами в течение двух рабочих дней направляются Главой муниципального образования для рассмотрения депутатам Совета депутатов.

4. Контрольно-счетная комиссия Совета депутатов в течение пяти рабочих дней проводит экспертизу проекта Решения о бюджете, выносит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 23 настоящего Положения и представляет данное заключение Главе муниципального образования.

Статья 28. Порядок рассмотрения проекта Решения о бюджете Советом депутатов

1. Совет депутатов получает проект Решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. При рассмотрении Советом депутатов проекта Решения о бюджете обсуждается прогноз социально-экономического развития муниципального образования Подсосновский сельсовет и основные направления бюджетной и налоговой политики.

3. Предметом рассмотрения проекта Решения о бюджете являются основные характеристики бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета;

общий объем расходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

дефицит (профицит) бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

приложение к Решению о бюджете на очередной финансовый год, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета;

приложение к Решению о бюджете на очередной финансовый год, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и(или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;

условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год;

верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования Подсосновский сельсовет на конец очередного финансового года;

приложения к Решению о бюджете, устанавливающие распределение межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год;

программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (приложение к Решению о бюджете);

текстовые статьи проекта Решения о бюджете;

иные документы и материалы в соответствии со статьей 23 настоящего Положения.

4. Принятое Советом депутатов Решение о бюджете в течение 3-х рабочих дней направляется Главе муниципального образования для подписания и обнародования.

Статья 29. Временное управление бюджетом

1. Если Решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) Администрация правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые Решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены Решением о бюджете на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам Немецкого национального района сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если Решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация организует исполнение бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Администрация не имеет права:

1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

2) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

3) формировать резервные фонды и осуществлять расходы из него.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 30. Внесение изменений в Решение о бюджете

по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если Решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 33 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Администрация представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов проект решения о внесении изменений в Решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет с учетом исполнения бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Статья 31. Внесение изменений в Решение о бюджете

1. Администрация представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в Решение о бюджете.

2. Проект решения о внесении изменений в Решение о бюджете должен быть внесен в Совет депутатов не позднее пяти календарных дней до заседания первой комиссии Совета депутатов.

ГЛАВА 5. ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ И ГОДОВОМУ ОТЧЕТУ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЗА ОТЧЕТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

Статья 32. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания по проекту Решения о бюджете и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет за отчетный финансовый год (далее – публичные слушания) проводятся в целях:

- 1) обеспечения открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проекту Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет ;
- 2) информирования жителей муниципального образования Подсосновский сельсовет об основных параметрах бюджета на очередной финансовый год и итогах исполнения бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет за отчетный финансовый год;
- 3) выявления общественного мнения по теме публичных слушаний;
- 4) влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет ;

5) подготовки предложений и рекомендаций по Решению о бюджете и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет.

Статья 33. Участники публичных слушаний

Участниками публичных слушаний являются:

- 1) Глава муниципального образования (его представитель);
- 2) депутаты Совета депутатов;
- 3) представители Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов;
- 4) руководители учреждений муниципального образования Подсосновский сельсовет ;
- 5) представители общественных объединений;
- 6) представители средств массовой информации;
- 7) жители муниципального образования Подсосновский сельсовет.

Статья 34. Порядок проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся до дня рассмотрения на заседании Совета депутатов проекта Решения о бюджете или годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет за отчетный финансовый год, не ранее чем через десять дней после дня публикации проекта Решения о бюджете или отчета об исполнении бюджета в средствах массовой информации и после представления заключения Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов.
2. Информация о времени и месте проведения публичных слушаний размещается в официальном периодическом печатном издании Немецкого национального района – газете « Новое время», а также на официальном сайте Администрации информационно-телекоммуникационной сети “Интернет” не позднее, чем за десять дней до дня проведения публичных слушаний.
3. Администрация осуществляет подготовку информационных материалов к публичным слушаниям, принимает письменные замечания и (или) предложения, осуществляет их учет, организует подготовку ответов на письменные замечания и (или) предложения по проекту Решения о бюджете или годового отчета об исполнении бюджета.
4. Замечания и предложения по проекту Решения о бюджете или годовому отчету об исполнении бюджета направляются в Администрацию не позднее чем за один день до дня проведения публичных слушаний. Информация о поступивших замечаниях и предложениях доводится до участников публичных слушаний в докладе по предмету публичных слушаний.
5. Процедура подготовки к проведению публичных слушаний и проведения публичных слушаний определяется Главой муниципального образования.
6. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава муниципального образования либо лицо, уполномоченное им.

7. Результаты проводимых публичных слушаний носят для органов местного самоуправления муниципального образования Подсосновский сельсовет рекомендательный характер.

8. По итогам публичных слушаний на основании высказанных мнений, предложений и замечаний оформляется протокол о результатах публичных слушаний, который подписывается председательствующим на публичных слушаниях и направляется в Совет депутатов в течение трех рабочих дней после проведения публичных слушаний.

ГЛАВА 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 35. Основы исполнения бюджета

1. Исполнение бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет обеспечивается Администрацией.

2. Организация исполнения бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет возлагается на сектор экономики и финансов. Исполнение бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет организуется на основе бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет муниципального образования Подсосновский сельсовет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов, за исключением публичных нормативных обязательств.

4. Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет осуществляется на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, открытых в Комитете финансов. Лицевой счет открывается и ведется в порядке, установленном Комитетом финансов.

Статья 36. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетной росписи устанавливается администрацией в соответствии с нормами Бюджетного кодекса в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета.

Утверждение бюджетной росписи осуществляется главой администрации. Внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса.

Порядок составления и ведения бюджетной росписи может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемой бюджетной росписи показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 37. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных Решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет сверх утвержденных Решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Администрацией без внесения изменений в Решение о бюджете на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования Подсосновский сельсовет в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в пределах пяти процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных Решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет муниципального образования Подсосновский сельсовет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет сверх утвержденных Решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (с внесением изменений в бюджетную роспись) без внесения изменений в Решение о бюджете.

Статья 38. Резервный фонд Администрации

1. В расходной части муниципального образования Подсосновский сельсовет предусматривается создание резервного фонда Администрации.

2. В расходной части муниципального образования Подсосновский сельсовет запрещается создание резервных фондов представительных органов и депутатов представительных органов.

3. Размер резервного фонда Администрации устанавливается Решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным Решением общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда Администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации, предусмотренные в составе бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, используются по решению Администрации.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации, предусмотренных в составе бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет, устанавливается Администрацией.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет .

ГЛАВА 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 39. Организация муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль муниципального образования Подсосновский сельсовет осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля муниципального образования Подсосновский сельсовет регламентируются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами.

Муниципальный финансовый контроль муниципального образования Подсосновский сельсовет подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в муниципального образования Подсосновский сельсовет осуществляется Контрольно-счетной комиссией Совета депутатов Немецкого национального района в соответствии с Бюджетным кодексом и соглашением, заключенным Советом депутатов о передаче полномочий

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль муниципального образования Подсосновский сельсовет в сфере бюджетных правоотношений осуществляется уполномоченным в соответствии с муниципальным правовым актом – Администрацией в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядок осуществления полномочий Администрации по внутреннему муниципальному финансовому контролю устанавливается муниципальным правовым актом Администрации, принятым в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

4. Объектами муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля) являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств бюджета поселения, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

2) главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета поселения, в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

3) муниципальные учреждения;

4) муниципальные унитарные предприятия.

5. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета поселения, а также межбюджетных трансфертов.

6. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля по их запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления их полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7. Полномочия органов и должностных лиц внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

7.1. Полномочиями органов и должностных лиц внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

7.2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами и должностными лицами внутреннего муниципального финансового контроля:

1) проводятся проверки, ревизии и обследования;

2) направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

3) направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

7.3. Порядок осуществления полномочий органами и должностными лицами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации поселения.

8. Полномочиями органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля по осуществлению внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и предоставлению бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) учреждений;
- контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, государственных (муниципальных) контрактов;
- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения государственных (муниципальных) контрактов;
- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации государственных (муниципальных) программ, отчетов об исполнении государственных (муниципальных) заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета.

ГЛАВА 8. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ БЮДЖЕТА

Статья 40. Составление бюджетной отчетности бюджета

1. Администрация организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов и главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета.

2. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) пояснительную записку.

3. Сектор экономики и финансов администрации муниципального образования Подсосновский сельсовет на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственных получателей средств бюджета составляют сводную бюджетную отчетность за истекший финансовый год в соответствии с единой методологией и

стандартами, установленными Министерством финансов Российской Федерации, и требованиями Комитета финансов Немецкого национального района Алтайского края. Сводная бюджетная отчетность муниципального образования Подсосновский сельсовет представляется в Комитет финансов Немецкого национального района Алтайского края в установленные им сроки.

4. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Немецкого национального района Алтайского края является ежеквартальным. Отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Немецкого национального района Алтайского края за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются Администрацией и направляются в Совет депутатов МО Подсосновский сельсовет и Контрольно-счетную комиссию Совета депутатов Немецкого национального района Алтайского края. Годовые отчеты об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет подлежат утверждению решением Совета депутатов МО Подсосновский сельсовет.

Статья 41. Формирование отчетности об исполнении бюджета

Сектор экономики и финансов администрации муниципального образования Подсосновский сельсовет представляют бюджетную отчетность в Комитет финансов Немецкого национального района Алтайского края.

Комитет финансов представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Немецкого национального района Алтайского края в финансовый орган Алтайского края.

Статья 42. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке Контрольно-счетной комиссией Совета депутатов Немецкого национального района Алтайского края, на основании соглашения о передаче полномочий.

2. Администрация вместе с заключением Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов Немецкого национального района Алтайского края представляет на рассмотрение и утверждение годовой отчет об исполнении бюджета в представительный орган муниципального образования Подсосновский сельсовет не позднее 1 мая текущего года. (Статья 264.5).

Статья 43 Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет представляется Администрацией в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах

использования бюджетных ассигнований, проект закона (решения) об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет и заключения Контрольно-счетной комиссии, Совет депутатов МО Подсосновский сельсовет принимает одно из следующих решений:

об утверждении решения об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет ;

об отклонении решения об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет.

В случае отклонения законодательным (представительным) органом закона (решения) об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 44. Решение об исполнении бюджета

1. Решением об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Подсосновский сельсовет по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора

государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 45. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

1. Неисполнение, либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета признается нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение к нарушителю мер принуждения.