

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 октября 2015 № 633

с. Гальбштадт

Об утверждении положения о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов.

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», постановлением Администрации Немецкого национального района Алтайского края от 08.10.2015 № 597 «Об утверждении муниципальной целевой программы о поддержке и развитии малого и среднего предпринимательства в Немецком национальном районе Алтайского края на 2015-2020 годы»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов.

2. Постановление от 18 ноября 2014 № 652 «Об утверждении положения конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов» отменить.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным и правовым вопросам В.А. Красноголовенко.

Глава Администрации района

Э.В. Винтер

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
Немецкого национального района
от 21 октября 2015 № 633

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)

I. Общие положения

1.1. Положение о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса) (далее – «Положение») определяет процедуру отбора субъектов малого предпринимательства для предоставления государственной поддержки в форме гранта на создание собственного бизнеса (далее соответственно – «Конкурс» и «Субъект»), а также условия участия в конкурсе и порядок его проведения.

1.2. Конкурс проводится по мере необходимости в зависимости от объема поступивших заявок и наличия финансовых средств для предоставления грантов.

1.3. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

1.4. Отбор конкурсных заявок осуществляет конкурсная комиссия по отбору заявок субъектов малого предпринимательства, претендующих на предоставление грантов (далее – «Комиссия»).

1.5. Основными принципами деятельности Комиссии являются создание равных условий для Субъектов, а также единство требований, предъявляемых к ним, всесторонность и полнота исследований представляемых документов, объективность выставляемых оценок.

1.6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии формируется с обязательным участием представителей органов государственной власти района и общественного объединения предпринимателей (приложение 1).

Комиссию возглавляет председатель, который:

- 1) руководит ее деятельностью;
- 2) принимает решения по процедурным вопросам;
- 3) осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

В отсутствие председателя Комиссии заседание ведет его заместитель.

Секретарь Комиссии осуществляет организацию заседания Комиссии, а именно: по согласованию с председателем определяет место, дату и время проведения заседаний, извещает членов Комиссии о предстоящем заседании, доводит до членов Комиссии материалы, необходимые для проведения заседания.

Секретарь Комиссии не имеет права голоса для принятия решения.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины членов Комиссии.

1.7. Решение Комиссии принимается, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

1.8. Комиссия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением при проведении Конкурса осуществляет следующие функции:

рассматривает экспертные заключения по бизнес-проектам участников конкурсного отбора;

принимает решения о предоставлении грантов или об отказе в их предоставлении.

1.9. Информация по персональному голосованию членов Комиссии при отборе Субъектов оглашению не подлежит.

1.10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, присутствующие на заседании, и утверждает председатель Комиссии.

1.12. Рабочим органом Комиссии является Отдел по экономическому развитию Администрации Немецкого национального района (далее – «Отдел»).

1.13. Управление осуществляет следующие функции:

организует и проводит Конкурс;

организует подготовку информационного сообщения об объявлении конкурсного отбора начинающих субъектов малого предпринимательства для предоставления целевых грантов (на создание собственного бизнеса) для публикации в газете «Новое время»;

извещение о проведении конкурса размещает на сайте Администрации Немецкого национального района –admin-nnr.ru

консультирует Субъектов по вопросам участия в Конкурсе и вопросам, имеющим отношение к его проведению, об условиях и порядке предоставления грантов;

принимает от Субъектов заявки на участие в Конкурсе и прилагаемые к ним в соответствии с Положением документы;

организует подготовку экспертных заключений для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

уведомляет Субъектов о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

II. Условия участия в конкурсе

2.1. Участниками Конкурса могут быть Субъекты:

вновь зарегистрированные, срок государственной регистрации которых в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица составляет на момент обращения за государственной поддержкой менее одного календарного года;

представившие на конкурсный отбор документы в полном объеме в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Положения.

К приоритетной целевой группе получателей Грантов относятся индивидуальные предприниматели и малые предприятия, учредителями которых являются лица из числа зарегистрированных безработных; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (работающие на условиях неполного рабочего времени, находящиеся в отпуске без сохранения заработной платы, трудоустроенные на предприятиях, где работы временно приостановлены либо проводятся мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующих предприятий; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50 процентов); субъекты, относящиеся к социальному предпринимательству. При этом под социальным предпринимательством понимается социально ответственная деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение следующих условий:

1) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди работников составляет не менее 50 процентов, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов;

2) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющих ограниченный доступ к образовательным услугам;

содействие вовлечению в социально - активную деятельность социально незащищенных групп граждан (инвалиды, сироты, выпускники детских домов, пожилые люди, люди страдающие наркоманией и алкоголизмом).

III. Порядок предоставления заявки на Конкурс

3.1. Для участия в Конкурсе Субъект представляет по указанному в извещении о проведении конкурса адресу лично, по почте или через своего полномочного представителя конкурсную заявку по утвержденной форме, которая подписывается руководителем либо лицом, его замещающим, и скрепляется печатью Субъекта.

3.2. Для участия в Конкурсе Субъект вправе подать только одну заявку.

3.3. Субъект самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки.

3.4. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть выполнены на русском языке.

3.5. Сроки и место приема заявок указываются в извещении о проведении конкурса (приложение 2);

3.6. При подаче заявки Субъект представляет документы по образцам, установленным приложениями к настоящему Положению:

заявку на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов (приложение 3);

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

копию свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки;

справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, а также справки территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

справку о средней численности наемных работников на момент подачи заявки, заверенную подписью руководителя и печатью заявителя;

бизнес-проект, содержащий календарный план его реализации и смету расходов на его осуществление, в том числе за счет Гранта;

копию документа, подтверждающего принадлежность Субъекта к приоритетной целевой группе непосредственно перед его государственной регистрацией;

При подаче документов представителем юридического лица (индивидуального предпринимателя) предоставляется доверенность на право подачи заявки от имени Субъекта.

3.7. Прием заявок прекращается в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса. Каждая заявка, поступившая в срок, регистрируется в Журнале приема заявок с присвоением номера, указанием даты и времени подачи документов. На каждой заявке делается отметка о принятии с указанием даты и времени.

По требованию Субъекта ему выдается расписка в получении документов (приложение 4) с указанием даты и времени принятия заявки, фамилии, имени, отчества, должности лица, принявшего документы.

3.8. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, приему не подлежат.

3.9. Документы, представленные на рассмотрение Комиссии, возврату не подлежат.

IV. Рассмотрение конкурсных заявок

4.1. Комиссией рассматриваются заявки участников и выносятся решение об оказании поддержки в виде предоставления гранта или об отказе в предоставлении гранта.

4.2. Комиссия при изучении заявок вправе запрашивать в соответствующих органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также у юридических и физических лиц информацию о соответствии действительности указанных в заявке сведений.

4.3. Не могут быть признаны участниками Конкурса Субъекты:

не соответствующие определению «субъект малого предпринимательства», а также в случаях, определенных частями 3-5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

имеющие задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в федеральный, краевой и местные бюджеты;

зарегистрированные и осуществляющие хозяйственную деятельность за пределами Алтайского края;

основным видом деятельности которых является предоставление недвижимости в аренду;

имеющие за отчетный период либо предусмотренную бизнес-проектом среднюю заработную плату одного работника ниже установленной в данный момент величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Алтайском крае.

4.4. Решение об отказе Субъектам от участия в Конкурсе оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень заявок Субъектов, которые не признаны участниками Конкурса, с указанием причин отказа. Протокол подписывается членами Комиссии, секретарем и утверждается председателем Комиссии.

В течение 5 дней с момента подписания протокола Комиссия сообщает Субъекту о причинах отказа.

V. Порядок и критерии конкурсного отбора Субъектов

5.1. Комиссия осуществляет конкурсный отбор в следующем порядке: рассмотрение экспертных заключений на представленные Субъектами бизнес-проекты;

определение Субъектов - получателей грантов.

5.2. Оценка представленных Субъектами бизнес-проектов осуществляется по 8 критериям по 5-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость (приложение 5).

5.3. На основании оценочных ведомостей членов Комиссии по каждому рассматриваемому бизнес-проекту заполняется сводная оценочная ведомость (приложение 6), выводится средний балл по каждому критерию и итоговый балл.

Итоговые баллы по всем рассматриваемым бизнес-проектам заносятся в сводную ведомость (приложение 7).

5.4. По результатам оценки бизнес-проектов членами Комиссии:

по бизнес-проекту, набравшему в результате по сводной оценочной ведомости средний итоговый балл от 4 до 5, после защиты субъектом бизнес-проекта принимается решение о предоставлении (отказе) государственной поддержки в виде гранта;

по бизнес-проекту, набравшему в итоге средний балл менее 4, принимается решение о признании его не эффективным.

5.5. В случае если бизнес-проекты Субъектов получили равную оценку, то победившим признается тот Субъект, заявка которого поступила первой (заявки регистрируются в журнале приема заявок на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов).

VI. Порядок оформления результатов Конкурса

6.1. По результатам проведенного Конкурса Комиссия определяет победителей и подписывает протокол, который является основанием для заключения с Субъектом договора о предоставлении гранта.

Протокол подписывается членами Комиссии, секретарем и утверждается председателем Комиссии.

6.2. В течение 5 дней с даты подписания протокола о результатах конкурса секретарь Комиссии уведомляет Субъекта о принятии решения о предоставлении (или отказе) в предоставлении гранта.

6.3. В случае положительного решения Комиссии в течение 15 календарных дней со дня утверждения протокола ее заседания Управление подписывает с Субъектом договор о предоставлении гранта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к положению о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)

Состав конкурсной комиссии
по отбору заявок субъектов малого предпринимательства,
претендующих на предоставление грантов

Винтер Э.В.	Глава Администрации Немецкого национального района, председатель комиссии;
Красноголовенко В.А.	Заместитель главы Администрации по социальным и правовым вопросам, заместитель председателя комиссии;
Иващенко Е.М.	Ведущий специалист отдела по экономическому развитию Администрации ННР, секретарь комиссии;
Члены Конкурсной комиссии:	
Часовских.Н.П.	И.о. начальника отдела по экономическому развитию Администрации ННР;
Марушкина С.А.	Начальник юридического отдела Администрации ННР;
Найбауэр С.А.	И.о.председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике.
Арбузов А.О.	Зам.председателя Совета предпринимателей ННР при главе Администрации ННР;
Опрышко В.А.	Заместитель главы Администрации района по ЖКХ, строительству и оперативным вопросам

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса

Организатор конкурса: Администрация Немецкого национального района
Местонахождение: Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Менделеева 47; адрес электронной почты: econom_nnr@mail.ru; контактный телефон 8 (38539)22491

Предмет конкурса: предоставление начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)

Форма конкурса: закрытый конкурс

Условия участия в конкурсе: в конкурсе могут принять участие субъекты малого предпринимательства, вновь зарегистрированные, срок государственной регистрации которых в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица составляет на момент обращения за государственной поддержкой менее одного календарного года (постановление Администрации края от 11.07.2011 № 362 «О предоставлении начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)»)

Место подачи заявок для участия в конкурсе: с. Гальбштадт, ул. Менделеева 47 каб.- 16

Порядок предоставления конкурсной документации: для участия в конкурсе претенденты представляют по указанному адресу лично, по почте или через своего полномочного представителя заявку по утвержденной форме и полный пакет конкурсной документации

Сроки предоставления конкурсной документации: с «27» августа 2013г. по «27» сентября 2013г. в рабочие дни с 10 часов до 17 часов (время местное)

Дата и время начала подачи заявок: « 27 » августа 2013 г. с 10 часов (время местное)

Дата и время окончания подачи заявок: « 27 » сентября 2013 г. до 13 часов (время местное)

Заявки, поступившие по истечении указанного срока, приему не подлежат.

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

- конкурентоспособность бизнес-проекта (проработка рыночной потребности–маркетинговый анализ);
- размер собственных средств на развитие бизнеса;
- готовность бизнес-проекта к внедрению (проработка вопроса организации производства, наличие помещения для размещения Субъекта, рынка сбыта, уровень готовности проекта для запуска производства);
- срок окупаемости бизнес-проекта;

- планируемая прибыль;
- поступление налогов в бюджеты всех уровней;
- уровень заработной платы;
- создание дополнительных рабочих мест.

С настоящим извещением и конкурсной документацией можно ознакомиться на сайте Администрации Немецкого национального района www.admin-nnr.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к положению о конкурсном отборе по
предоставлению начинающим субъектам
малого предпринимательства целевых
грантов (на создание собственного бизнеса)

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсном отборе для предоставления начинающим субъектам
малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)**

(организационно-правовая форма, наименование юридического лица;
фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, паспортные данные)

(место нахождения, почтовый адрес юридического лица;
место жительства индивидуального предпринимателя)

(номер контактного телефона с указанием кода города (района), адрес электронной почты)

(банковские реквизиты)

(указать систему налогообложения)

(указать профилирующее направление деятельности)

(указать среднюю численность наемных работников на момент подачи заявки)

(руководитель организации (Ф.И.О., должность, контактный телефон))

(ответственный исполнитель проекта (Ф.И.О., должность, контактный телефон))

заявляет об участии в конкурсном отборе для предоставления начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса).

Субъект ознакомлен с условиями конкурса и представляет в соответствии с Положением о конкурсе необходимые документы.

Перечень представленных документов

№	Юридическое лицо	Кол. стр.	№	Индивидуальный предприниматель	Кол. стр.
1	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица		1	Копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	
2	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		2	Копия свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе	
3	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц		3	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
4	Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций; справки территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам		4	Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций; справки территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам	
5*	Справка о средней численности наемных работников на момент подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью заявителя		5*	Справка о средней численности наемных работников на момент подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью заявителя	
6	Бизнес-проект		6	Бизнес-проект	
7	Копия документа, подтверждающего отношение Субъекта к приоритетной целевой группе непосредственно перед его государственной регистрацией		7	Копия документа, подтверждающего отношение Субъекта к приоритетной целевой группе непосредственно перед его государственной регистрацией	
8	Копия документа, подтверждающего прохождение Субъектом краткосрочного обучения, или копия диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профессиональной переподготовке)		8	Копия документа, подтверждающего прохождение Субъектом краткосрочного обучения, или копия диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профессиональной переподготовке)	
9	Ходатайство администрации муниципального района (городского округа)		9	Ходатайство администрации муниципального района (городского округа)	
10	Анкета получателя поддержки		10	Анкета получателя поддержки	

* заполняется в случае необходимости

Претендент
М.П.

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О., должность

№ заявки _____ от « _____ » _____ 20__ г.

« _____ » час. « _____ » мин.

Я подтверждаю, что предоставленные мной сведения являются достоверными и не возражаю против выборочной проверки сведений Комиссией.

Руководитель

(индивидуальный предприниматель) _____

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к положению о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)

Расписка

в получении заявки, принятой управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, на конкурсный отбор для предоставления начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса).

№ заявки _____ «_____» _____ 20__ года «_____» час. «_____» мин.
(дата и время принятия заявки)

(Ф.И.О., должность и подпись, принявшего заявку)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к положению о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)

Оценочная ведомость

по бизнес-проекту _____
(наименование субъекта малого предпринимательства)

протокол заседания конкурсной комиссии по отбору заявок субъектов малого предпринимательства, претендующих на предоставление грантов
от « ____ » _____ 20__ № ____

№ п/п	Наименование критериев	Примечание	Оценка в баллах
1	2	3	4
1	Конкурентоспособность бизнес-проекта (проработка рыночной потребности - маркетинговый анализ)		
2	Размер собственных средств на развитие бизнеса, рублей.		
3	Готовность бизнес-проекта к внедрению (проработка вопроса организации производства, наличие помещения для размещения Субъекта, рынка сбыта, уровень готовности проекта для запуска производства)		
4	Срок окупаемости бизнес-проекта		
5	Планируемая прибыль, рублей		
6	Поступление налогов в бюджеты всех уровней, рублей		
7	Уровень заработной платы, рублей		
8	Создание дополнительных рабочих мест, в первую очередь для молодёжи и социально незащищенных групп населения		

Член Комиссии _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Примечания:

1. Для оценки бизнес-проекта применяется 5-бальная шкала:

неудовлетворительно	удовлетворительно	Хорошо	отлично
1 – 2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов

2. Итоговый балл выводится секретарём Комиссии.
3. Оценочная ведомость заполняется по каждому рассматриваемому на заседании бизнес-проекту.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к положению о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)

Сводная оценочная ведомость

по бизнес-проекту _____

(наименование субъекта малого предпринимательства)

протокол заседания конкурсной комиссии по отбору заявок субъектов малого предпринимательства, претендующих на предоставление грантов

от «__» _____ 20__ №__

№ п/п	Наименование критериев	Оценки членов Комиссии в баллах								Средний балл по критерию
		член Комиссии								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Конкурентоспособность бизнес-проекта (проработка рыночной потребности – марке-тинговый анализ)									
2	Размер собственных средств на развитие бизнеса, рублей.									
3	Готовность бизнес-проекта к внедрению (проработка вопроса организации производства, наличие помещения для размещения Субъекта, рынка сбыта, уровень готовности проекта для запуска производства)									
4	Срок окупаемости бизнес-проекта									
5	Планируемая прибыль, рублей									
6	Поступление налогов в бюджеты всех уровней, рублей									
7	Уровень заработной платы, рублей									
8	Создание дополнительных рабочих мест, в первую очередь для молодёжи и социально незащищенных групп населения									
	Итоговый балл									

Примечание:

1. Секретарём Комиссии заполняется сводная оценочная ведомость по каждому бизнес-проекту и выводится его итоговый балл.
2. Средний балл по каждому критерию выводится по следующей формуле:

Средний балл по критерию = $\frac{\text{Сумма баллов всех членов Комиссии по данному критерию}}{\text{Число проголосовавших по данному критерию членов}}$

3. Итоговый балл выводится по следующей формуле:

Итоговый балл = $\frac{\text{Сумма средних баллов по критериям}}{\text{Число критериев}}$

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к положению о конкурсном отборе по предоставлению начинающим субъектам малого предпринимательства целевых грантов (на создание собственного бизнеса)

Сводная ведомость

протокол заседания конкурсной комиссии по отбору заявок субъектов малого предпринимательства, претендующих на предоставление грантов
от « ____ » _____ 20__ № ____

№ п/п	Наименование субъекта малого предпринимательства	Итоговый балл